

ДОГОВОР № ОЭРЗС _____
НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ЛИФТОВ

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 202_ г.

_____, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора Воронцова Алексея Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

ООО «Обслуживание эксплуатация и ремонт зданий и сооружений» (далее ООО «ОЭРЗС»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице генерального директора Якимов Валерий Михайлович, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов согласно **Приложения №1** (Перечень основных работ по техническому обслуживанию лифтов (периодические осмотры, текущие ремонты, аварийно-техническое обслуживание) по адресам, указанным в **Приложении № 2** (Расчет стоимости), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора. Заказчик обязуется оплачивать Исполнителю выполненные работы на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Все работы по техническому обслуживанию и ремонту лифтов Исполнитель выполняет своими силами, используя свою оснастку, инструменты и необходимые технические средства.

2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ.

2.1. Техническое обслуживание и ремонт лифтов представляет собой комплекс операций по поддержанию безопасности и работоспособности лифтов и его узлов в течение всего срока эксплуатации.

2.2. Техническое обслуживание и ремонт лифтов, осуществляется Исполнителем с периодичностью и составом работ определенным в соответствии с Руководством по эксплуатации заводов – изготовителей.

2.3. Исполнитель осуществляет аварийное обслуживание лифтов и ведет журналы технического обслуживания и ремонта лифтов.

Исполнитель круглосуточно обеспечивает без дополнительной оплаты оперативный пуск остановившихся лифтов и, если устранение причин их остановки не связано с проведением аварийно-восстановительных работ капитального характера.

При этом Исполнитель производит освобождение пассажиров не позднее 30 минут со времени поступления заявки в аварийную службу.

Телефоны аварийной службы: _____.

2.4. Нижеперечисленные работы не являются предметом настоящего Договора и могут выполняться Исполнителем только в случае заключения с Заказчиком дополнительных соглашений или Договора:

- замена основных узлов входящих в состав работ, выполняемых согласно ст.7.6.2 ГОСТ Р 55964-2014, выполняемых при капитальном ремонте лифта;
- капитальный ремонт, модернизация и полная замена оборудования лифтов;
- ремонтно-восстановительные работы на лифтах, поврежденных в результате пожаров, взрывов, аварий на инженерных сетях, стихийных бедствий, а так же в результате умышленных поломок лифтового оборудования и его хищениях;
- поставка лифтового оборудования;
- установка защиты от проникновения посторонних лиц в шахту лифта;

- выполнение пусконаладочных работ;
 - установка защитных вертикальных щитов от предотвращения падения посторонних лиц в шахту лифта.
 - выполнение пусконаладочных работ;
- 2.5. Исполнитель может предложить Заказчику за отдельную плату дополнительные услуги, не предусмотренные настоящим Договором:
- установку металлических дверей в машинные и блочные помещения, замену замков;
 - удаление воды и влаги из лифтовых приемков и шахт, в случаях их затопления;
 - изменение дизайна кабины и т.д.
 - покраску кабин, замену напольного покрытия и т.д.
- 2.6. Для выполнения работ по настоящему договору Заказчик обеспечивает Исполнителя необходимыми комплектующими материалами и запасными частями.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Стороны обязуется:

- 3.1.1. При выполнении своих обязанностей соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, а также нормативных технических документов, регламентирующих обеспечение безопасных условий эксплуатации лифтов, в том числе:
- Техническим регламентом Таможенного Союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011).
 - Жилищным Кодексом Российской Федерации (Федеральный Закон от 29 декабря 2004 г. №188-ФЗ).
 - Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г. N491).
 - Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства от 03.04.2013 г. N 290).
 - Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 г. N 290).
 - Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 г. N 416).
 - Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 53783-2010. «Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов в период эксплуатации».
 - Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 53782-2010. «Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов при вводе в эксплуатацию».
 - Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 53780-2010. «Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке».
 - Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 54999-2012. «Лифты. Общие требования к инструкции по техническому обслуживанию лифтов».
 - Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 55000-2012. «Лифты. Повышение безопасности лифтов, находящихся в эксплуатации».
 - Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 55963-2014 «Лифты. Диспетчерский контроль. Общие требования».
 - Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации»
 - Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 55969-2014 «Лифты. Ввод в эксплуатацию. Общие требования».
 - Положением о порядке организации эксплуатации лифтов в Российской Федерации (утв. Приказом Госстроя РФ от 30.06.1999 г. N 158).

- Положением о системе планово-предупредительных ремонтов лифтов (утв. Приказом Министерства Российской Федерации по земельной политике, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 17.08. 1998 г. N 53).

- Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 г. № 170.

- Методическое пособие по содержанию и ремонту жилищного фонда МДК 2-04. 2004, утвержденное Госстроем РФ;

- Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденные приказом Минэнерго России от 13.01.2003г. № 6;

- Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок (ПОТ РМ-016-2001.РД 153-34.0-03.150-00), утвержденные Постановлением Минтруда РФ от 05.01.2001г. №3, Приказом Минэнерго РФ от 27.12.2000 г. № 163;

Правила противопожарного режима в РФ, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г № 390.

- Распоряжение Комитета по тарифам Санкт-Петербурга «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на территории Санкт-Петербурга»;

а также выполнять требования и рекомендации:

- эксплуатационной и технической документации заводов изготовителей;

- должностных и производственных инструкций для руководителей и обслуживающего персонала.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту лифтов Заказчика в полном соответствии с действующей нормативно-правовой базой по эксплуатации лифтов и принятыми обязательствами.

3.2.2. Назначить обученных и аттестованных в установленном порядке лиц, ответственных за исправное состояние и организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов, и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе.

3.2.3. Самостоятельно определять объем работ и необходимое количество запасных частей для проведения технического обслуживания и ремонта лифтов.

3.2.4. Сообщать Заказчику обо всех случаях выявления на обслуживаемых объектах неисправностей оборудования лифтов. В случаях, представляющих угрозу для жизни людей, останавливать работу аварийного лифта, и немедленно информировать об этом Заказчика.

3.2.5. Участвовать в составлении Актов вывода лифтов или отдельного оборудования из строя, как по техническим причинам, так и в случаях его порчи гражданами (неосторожность, хулиганство, вандализм и т.п.).

3.2.6. Обеспечивать транспортировку запасных частей, а также материалов и оборудования к месту производства работ своими техническими средствами и за свой счет.

3.2.7. Ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Заказчику и акт выполненных работ.

3.2.8. Обеспечивать выполнение необходимых работ по техническому обслуживанию (текущему ремонту) лифтов Заказчика при подготовке лифтов к техническому освидетельствованию и принимать участие в его проведении.

3.2.9. Принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифтов, проводимых специалистами надзорных органов, органов по сертификации и других уполномоченных на это организаций.

3.2.10. Своевременно уведомить Заказчика о необходимости замены морально и физически устаревших лифтов, а также проведении капитального ремонта (КР) лифтового оборудования: отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов.

Своевременно информировать Заказчика об изменениях требований к эксплуатации лифтов, а также давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях.

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.1. Требовать от Заказчика осуществления мер, связанных с обеспечением безопасности технической эксплуатации и ремонта лифтов.

3.4. Заказчик обязуется:

3.4.1. Своевременно и в полном объеме оплатить выполненные работы по техническому обслуживанию лифтов на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.4.2. В течение 3-дней с момента предъявления подписать акт выполненных работ, либо предоставить письменный мотивированный отказ от его подписания.

3.4.3. Проводить ежегодный инструктаж жильцов о правилах пользования лифтами и, о недопустимости проникновения посторонних лиц в шахту, привлекая в необходимых случаях к ответственности лиц, умышленно выводящих лифт из строя.

3.4.4. Своевременно информировать Исполнителя о заключении Договоров со специализированными организациями, проводящими оценку соответствия лифтов в период эксплуатации и обеспечивающих обслуживание двусторонней переговорной связи из кабины лифта.

3.4.5. Проводить техническое освидетельствование лифтов в установленные сроки.

3.4.6. Обеспечить Исполнителю беспрепятственный доступ к лифтовому оборудованию в любое время суток.

3.4.7. Обеспечить лифты в течение 24 часов действующей 2-х сторонней переговорной связью из кабины лифта.

3.4.8. Вывешивать, в предусмотренных для этого местах, в кабинах лифтов и (или) на основных посадочных этажах Правила пользования лифтом, а также табличку с указанием номера телефона для связи с обслуживающим персоналом и аварийной службой и обеспечивать их сохранность.

3.4.9. Предотвращать проникновение в помещения лифта посторонних лиц. Обеспечить сохранность лифтового оборудования, путем оборудования помещений запирающими устройствами.

3.4.10. Обеспечить в соответствии с требованиями нормативной документации содержание подходов к машинным и блочным помещениям, постоянное закрытие их дверей замками, а также обеспечить достаточное электрическое освещение подходов к данным помещениям и посадочных площадок перед дверями шахты.

3.4.11. Обеспечить надежное и бесперебойное электроснабжение лифтов, постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств в машинном помещении до вводного устройства.

3.4.12. Обеспечить температурный режим в машинных, блочных помещениях и шахтах лифтов в соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя не ниже +5 С в любое время года.

3.4.13. Исключить попадание влаги на оборудование лифтов, а в случае затопления приямков, машинных помещений своими силами производить устранение причин, удаление воды и их осушение.

3.4.14. Производить уборку кабин лифтов.

3.4.15. Немедленно уведомлять орган надзора за лифтами и Исполнителя об авариях, происшедших на лифтах, обеспечить сохранность места аварии или несчастного случая до прибытия инспектора (если нет опасности для жизни и здоровья людей) и принимать участие в работе комиссии по расследованию.

3.4.16. Выполнять предписания органов надзора и его должностных лиц, отдаваемых ими в соответствии с полномочиями;

3.4.17. Приостанавливать эксплуатацию лифта самостоятельно или по предписанию органов надзора, по результатам освидетельствования лифтов органами по сертификации в случае угрозы жизни людей до устранения нарушений или дефектов влияющих на безопасную эксплуатацию лифтов.

3.4.18. Информировать Исполнителя об изменении количества лифтов, подлежащих техническому обслуживанию и оформлять дополнительное соглашение для корректировки стоимости работ.

3.4.19. Производить необходимый ремонт машинных и блочных помещений и шахт лифтов в присутствии персонала Исполнителя.

3.4.20. Назначить лицо ответственное за эксплуатацию лифтов, обученное и аттестованное в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

3.4.21. Обеспечить страхование лифтов, как опасных объектов, в соответствии с требованиями страхового законодательства.

3.5. Заказчик не вправе изменять сумму платежей, если Исполнитель выполнил работы по техническому обслуживанию и ремонту лифтов, но лифты простаивают по вине Заказчика, не обеспечивавшего выполнение своих обязанностей.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЕТОВ.

4.1 Общая стоимость работ за месяц по Договору указана в **Приложении № 2** (Расчет стоимости) к настоящему Договору.

4.2. Исполнитель не позднее 5-го (пятого) числа каждого месяца предоставляет Заказчику за предыдущий месяц счет, акт выполненных работ, оформленные в соответствии с действующим законодательством. Документы направляются посредством электронного документооборота и подписываются квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, либо курьерской почтой или почтой России.

4.3. Заказчик обязан в течение 3–х рабочих дней после получения документов рассмотреть их, подписать и вернуть Подряд в следующем порядке:

- документы, полученные посредством электронного документооборота должны быть утверждены и подписаны квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, в случае отказа при отклонении документов Заказчик обязан приложить письмо с объяснением причины отказа;

- документы, полученные через почту России либо курьерской почтой подписываются, заверяются печатью организации и один экземпляр акта выполненных работ возвращается исполнителю, либо направляется мотивированный отказ с указанием причины отказа от подписания.

Если Заказчик, в течение 5-ти (пять) рабочих дней, не направил Исполнителю мотивированный отказ от подписания документов почтой России с уведомлением или посредством электронного документооборота, то работы считаются выполненными в полном объеме, документы подписанными и подлежащими оплате в сроки в соответствии с п. 4.4 настоящего договора.

4.4. Заказчик ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, производит оплату выполненных Исполнителем работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов по счету на оплату на основании подписанного обеими сторонами акта выполненных работ за месяц.

4.5. Оплата работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.7. В случае изменения количества лифтов, подлежащих техническому обслуживанию, стоимость Договора подлежит корректировке, путем заключения сторонами дополнительного соглашения.

4.8. При установлении органами Правительства Санкт-Петербурга новых расценок на техническое обслуживание лифтов Стороны подписывают новый протокол договорной цены о стоимости работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов не ниже вновь введенных расценок **Приложение №2** (Расчет стоимости).

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. При просрочке платежа более **7 суток** Исполнитель оставляет за собой право приостановить работы по настоящему договору, уведомив об этом Заказчика за **2 суток** до начала приостановки.

5.2. В случае неоплаты оказанной услуги в течение месяца и более, Исполнитель вправе отказаться от дальнейшего обслуживания. При этом Исполнитель обязан уведомить Заказчика об отказе по договору за 5 дней до прекращения работ.

5.3. В случае нарушения сроков оплаты, Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 1 % от суммы задолженности, при этом у Заказчика сохраняются обязанности по погашению задолженности за услугу в полном объеме.

5.4. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по согласованию сторон.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством.

6.2. Убытки, понесенные Заказчиком или Исполнителем в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих обязательств по Договору, возмещаются в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Договору в случае, если такое неисполнение, либо ненадлежащее исполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в Договоре понимаются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон. К подобным обстоятельствам относятся: война и военные действия, эпидемии, взрывы, пожары, природные и техногенные катастрофы, акты и действия органов государственной власти и органов местного самоуправления, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

7.1. Срок действия договора с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

7.2. Действие Договора автоматически продлевается по истечении указанного срока на каждый последующий год без дополнительного подтверждения сторон в том случае, если ни одной из сторон не будет направлено письменное уведомление о расторжении Договора за 30 дней до предполагаемой даты окончания действия Договора. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Настоящий Договор может быть изменен, либо расторгнут по соглашению сторон. Соглашение об изменении или расторжении настоящего Договора заключается в письменном виде за подписью обеих Сторон.

8.2. Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, предупредив об этом Исполнителя за шестьдесят дней до момента расторжения Договора, и уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.

8.3. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае неоплаты услуг Исполнителю более двух месяцев, о чем обязан известить Заказчика за тридцать дней до даты предполагаемого расторжения.

8.4. С даты вступления настоящего Договора в силу все предыдущие договоренности и соглашения Сторон утрачивают свою силу.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

9.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору Стороны разрешают путем переговоров, прилагая все усилия для мирного урегулирования разногласий.

9.2. В случае невозможности урегулировать возникшие разногласия путем переговоров, Стороны вправе обратиться в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

10. УСЛОВИЯ СТОРОН.

10.1. Все дополнительные соглашения Сторон, акты и иные приложения к настоящему Договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего Договора, являются его неотъемлемой частью.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение №1 Адресный список лифтов и расчет стоимости технического обслуживания
Приложение № 2 Перечень работ по техническому обслуживанию лифтов

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «ОЭРЗС»

ИНН 7840360869 КПП 784001001

ОГРН 1077847337677

Юридический адрес: Российская федерация,
193318, г Санкт-Петербург, улица Ванеева,
дом 10, Литер Б, Помещение 1-Н, часть ка-
бинета № 60

р/с 40702810255000014128

к/с 30101810500000000653

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕР-
БАНК

БИК 044030653

Телефон: +7 (965) 072-58-22

E-mail: oerzs@inbox.ru

Генеральный директор
ООО «ОЭРЗС»

_____/_____
МП

_____/_____
МП В.М. Якимов

Перечень работ по техническому обслуживанию лифтов.

1 раз в месяц:

- Проверка, контроль работоспособности сигналов и вызовов с лифта
- Контроль работоспособности кнопки вызова диспетчера в приказном аппарате лифтовой кабины
- Проверка оборудования на посадочной площадке
- Проверка состояния вызывного аппарата
- Проверка состояния створок и резиновых обкладок дверей шахты (ДШ)
- Проверка зазоров между обкладками сомкнутых створок ДТП
- Проверка исправности замка ДШ
- Проверка состояния светового табло
- Проверка освещения на площадке
- Проверка состояния купе кабины
- Проверка состояния купе кабины: целостность и исправность панели приказов и ее щитов ограждения, створок ДК, кнопок, металлического обрамления, резиновых обкладок створок, вентиляционных решеток, состояние плафона освещения и целостность ламп.
- Проверка зазоров между обрамлением ДК и створками при закрытых створках
- Проверка зазора между низом створок ДК и порогом
- Проверка зазора между обкладками сомкнутых створок ДК
- Проверка связи с диспетчером
- Проверка работы реверса дверей
- Проверка передвижения в кабине по этажам
- Проверка работы приказного аппарата, комфортности поездок
- Проверка точности остановки на всех этажах
- Проверка замка и контакта ДК
- Проверка состояния створок ДШ, вызывных аппаратов, зазоров на каждом этаже
- Проверка состояния оборудования в машинном помещении
- Проверка подхода к машинному помещению, освещения, исправности замка в машинное помещение
- Проверка износа, замасливания и крепления фрикционных накладок к колодкам, состояния рычагов, шарнирных соединений, целостности пружин.
- Очистка накладок от загрязнений, промывка тормозного шкива, замена пружины
- Проверка редуктора лебедки
- Проверка уровня масла в редукторе
- Осмотр канатов ведущего шкива КВШ и отводного блока
- Проверка состояния канатоведущего шкива(КВШ) и отводного блока
- Проверка лебедки
- Проверка работы лебедки
- Проверка конечного выключателя
- Проверка расположения упоров конечного выключателя при нахождении кабины на уровне точной остановки
- Осмотр вводного устройства

1 раз в полугодие:

- Внешний осмотр, удаление пыли и грязи с поверхности блоков комплекса
- Внешний осмотр и проверка надёжности соединений блоков комплекса с внешней проводкой на кроссах ЩРД и клемных коробках
- Проверка работы светодиодных индикаторов
- Осмотр и проверка работоспособности кнопок
- Проверка состояния аккумуляторов источника бесперебойного питания
- Проверка оборудования на посадочной площадке
- Проверка зазоров между обрамлением и створками ДШ
- Проверка зазоров между низом створок ДШ и порогом Проверка состояния оборудования в машинном помещении
- Проверка тормозного устройства
- Проверка и регулировка хода якоря тормозного электромагнита
- Проверка и регулирование установочных размеров пружины тормозного устройства
- Проверка состояния клемменных соединений проводов в электромагните
- Смазка шарнирных соединений тормоза согласно карте смазки
- Проверка редуктора лебедки
- Проверка отсутствия течи масла в редукторе
- Проверка осевого люфта червяка редуктора
- Проверка бокового зазора в зацеплении при износе червячной пары редуктора
- Осмотр канатоведущего шкива КВШ и отводного блока Очистка ручьев шкива и отводного блока от грязи
- Проверка крепления КВШ на валу
- Проверка состояния подшипников и отводного блока канатоведущего шкива (КВШ)
- Проверка износа ручьев КВШ и отводного блока
- Проверка ограничителя скорости (ОС)
- Очистка ограничителя скорости (ОС) от грязи
- Проверка на отсутствие люфта в подшипниках ОС
- Проверка исправности пружины, наличие шплинтов, надёжности крепления ОС
- Проверка равномерности отхода грузов в ОС
- Проверка конечного выключателя
- Проверка состояния контактов, затяжку клемменных соединений проводов конечного выключателя
- Осмотр канатов
- Проверка канатов на наличие масла, грязи, мех.повреждений и износа
- Осмотр шкафа управления
- Очистка шкафа управления
- Проверка крепления проводов, легкость и запас хода подвижных частей контакторов и реле в шкафу управления
- Осмотр вводного устройства (ВУ)
- Очистка вводного устройства (ВУ)
- Проверка зазоров между губками пинцетов ВУ
- Проверка работы электросхемы и электроаппаратов на всех режимах работы лифта
- Проверка оборудования с посадочной площадки
- Проверка исправности крыши и люка, исправности освещения в шахте
- Проверка работы электросхемы лифта в режиме управления с крыши
- Проверка действия контакта ловителей
- Проверка действия контакта слабины канатов
- Проверка крепления канатов на кабине
- Проверка оборудования привода дверей кабины
- Проверка крепления и натяжения каната связи створок

- Проверка крепления электродвигателя, редуктора, упоров, роликов, линеек и др. деталей открывания створок двери кабины
- Проверка натяжения ремня привода дверей
- Проверка износа червячной пары
- Проверка уровня масла в редукторе
- Проверка отсутствия течи масла
- Проверка зазора между верхней кромки водила и резиновыми амортизаторами упоров
- Проверка зазора между роликом водила и упором каретки при закрытых дверях
- Проверка зазора между боковой поверхностью шкива и упором отводки
- Проверка зазора между упором и замком дверей кабины
- Проверка зазора между линейкой и контрольными каретками
- Проверка состояния верхней балки дверей шахты (ДШ)
- Проверка крепления направляющих линеек, роликовых подвесок
- Проверка зазоров между штоками выключателей и упорами защелок замков автоматического запираения створок
- Проверка зазоров между защелками замков и упорами кареток
- Проверка зазоров между контрольными каретками и линейками
- Проверка зазоров между каретками и замками
- Проверка зазоров между амортизаторами и упорами
- Проверка зазоров между коромыслом и упорами кареток
- Проверка взаимного смещения роликов защелок в вертикальной плоскости
- Проверка перекрытия защелки
- Проверка зазора между рабочей кромкой зуба защелки и кромкой окна блока контроля
- Проверка хода рычага запора
- Проверка зазора между роликом рычага шахтной двери и боковой поверхностью скобы
- Проверка глубины входа ролика в паз скобы
- Проверка перекрытия пальцем рычага защелки замка
- Смазка оси рычагов замка и контакта дверей кабины, оси ролика водила привода дверей кабины, оси защелок рычагов и контактов дверей шахты, механизма включения ловителей согласно карты смазки
- Осмотр оборудования в шахте в режиме ревизия
- Проверка крепления направляющих кабины и противовеса
- Проверка износа вкладышей направляющих башмаков кабины и противовеса
- Проверка крепления грузов противовеса, состояние пружин противовеса
- Проверка направляющих кабины и противовеса, состояние стыков
- Смазка шарниров подвесок кабины и противовеса согласно карты смазки
- Проверка и регулировка проходных зазоров:
 - между датчиками точной остановки и шунтом
 - между шунтом и дном датчика
 - симметричность расположения шунта
 - между торцами оси ролика этажного переключателя и дном комбинированной отводки между корпусом этажного переключателя и комбинированной отводкой
- Проверка зазора между отводкой кабины и порогом двери шахты
- Проверка зазора между клиньями ловителей и направляющими
- Проверка оборудования приямка и низа кабины
- Проверка работы подвижного пола от нагрузки
- Проверка и регулировка хода пола
- Проверка зазора в подпольном контакте

- Проверка состояния верхней балки шахтной двери первого этажа
- Очистка приямка от мусора
- Осмотр натяжного устройства ограничителя скорости
- Осмотр буферных устройств кабины и противовеса

1 раз в год:

- Проверка состояния оборудования в машинном помещении Осмотр вводного устройства (ВУ) Проверка исправности цепи заземления
- Проверка оборудования приямка и низа кабины
- Смазка шарниров натяжного устройства ограничителя скорости
- Смазка шарниров подвижного пола согласно карте смазки

ПРИМЕЧАНИЕ: в случае обнаружения неисправностей и отклонений технических параметров при проверке лифтового оборудования, электромеханик устраняет неисправности и проводит регулировку и настройку.

ЗАКАЗЧИК:

_____ / _____ /

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор
ООО «ОЭРЗС»

_____ Якимов В.М.